

ALESSIA VALLATI

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

Nome	Vallati Alessia
Domicilio	Licenza (RM)
Recapito	3495254744
E-mail	alex881979@libero.it
Età	17/10/1979

ESPERIENZE PROFESSIONALI

• Date	Da ottobre 1999 a settembre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAFÈ VENETO ASADOR – CAFE' DE PARIS VIA VITTORIO VENETO,ROMA
• Tipo di azienda o settore	Ristorazione
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Commis de rang, Cassiera, segretaria amministrativa

• Date	Dal febbraio 2006 e attualmente impiegata
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OCTOTELEMATICS SPA VIA V. LAMARO 51, ROMA
• Tipo di azienda o settore	Telematica
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Impiegata finance, planning and accounting

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	1993 - 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO TECNICO ALBERGHIERO DI FIUGGI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tecnica alberghiera, ristorazione, Lingue Straniere (inglese Francese) Tecniche di ricevimento.
• Qualifica conseguita	Diploma di Assistente Food and Beverage
• Livello nella classificazione nazionale	Diploma di scuola secondaria superiore
• Date	Ottobre 1998

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	WINDSOR SCHOOL – CORSO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIO CULTURALE
• Qualifica conseguita	Corso Di lingua inglese di 2° livello

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Positività, pazienza, flessibilità.
Capacità di ascolto e di adattamento.

MADRELINGUA	ITALIANO
--------------------	----------

ALTRE LINGUE

	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO	SUFFICIENTE
• Capacità di scrittura	BUONO	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

In grado di lavorare in un team o individualmente e di integrarsi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di individuare e risolvere i problemi, di lavorare in multitasking, di organizzare e disciplinare il lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto Office e di Open Office. Ottima conoscenza di Internet Explorer e della posta elettronica (Outlook, Outlook Express, Lotus Notes).

INTERESSI ED ULTERIORI INFORMAZIONI

Lettura, musica, scrittura, teatro.

Aggiornato: novembre2011

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy.