

# COMUNE DI LICENZA

## Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo

**Avvisi per la digitalizzazione a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). PA digitale 2026 finanziato dall'Unione europea "Next generazione EU". RICOGNIZIONE INCARICHI.**

**Nomina del RUP e DEC per l'espletamento degli adempimenti preliminari e successivi all'adesione a:**

- 1.4.4 "Spid CIE" CUP J41F2200293006
- 1.4.5 "Notifiche digitali" CUP J41F22003680006
- 1.4.1 "Esperienza del cittadino" CUP J41F22004120006
- 1.3.1 "PDND" CUP J51F22005870006
- 1.4.3 "pagoPA" CUP J41F22002250006
- 1.4.3 "APP IO" CUP J41F22002260006
- 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD" CUP J41C22000970006

**Richiamate** la deliberazione G.C. 06/2023 e la propria determinazione 08/2023;

**Visto** che :

l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

il comma 2 dell'art. 48 del D.L. n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale "con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera";

il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

il codice dei contratti prevede, all'articolo 15, che il Rup possa svolgere mansioni coincidenti di progettista e direttore dei lavori (o direttore dell'esecuzione) in ragione di specifici limiti di importo, tipologia dei lavori, servizi e forniture secondo quanto stabilito da Linee guida ANAC;

**Considerato** che il Comune di Licenza ha aderito con deliberazione di Giunta comunale n. 63/2022 a:

- 1.4.4 "Spid CIE" CUP J41F2200293006
- 1.4.5 "Notifiche digitali" CUP J41F22003680006
- 1.4.1 "Esperienza del cittadino" CUP J41F22004120006
- 1.3.1 "PDND" CUP J51F22005870006
- 1.4.3 "pagoPA" CUP J41F22002250006
- 1.4.3 "APP IO" CUP J41F22002260006
- 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD" CUP J41C22000970006

**Ritenuto** che la Rag. Arianna Centroni per il suo ruolo del Servizio Finanziario cat. C5 della struttura interna dell'Ente abbia adeguate competenze professionali e specifica formazione professionale in quanto in possesso dei requisiti richiesti;

**Posto che** è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 16, del D.Lgs. n. 36/2023;

**Visti :**

il D.Lgs. n. 36/2023;

il D.Lgs. n. 267/2000;

**Considerata** quindi la necessità di individuare il responsabile unico del procedimento al fine di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti per la partecipazione a:

- 1.4.4 "Spid CIE" CUP J41F2200293006
- 1.4.5 "Notifiche digitali" CUP J41F22003680006
- 1.4.1 "Esperienza del cittadino" CUP J41F22004120006
- 1.3.1 "PDND" CUP J51F22005870006
- 1.4.3 "pagoPA" CUP J41F22002250006
- 1.4.3 "APP IO" CUP J41F22002260006
- 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD" CUP J41C22000970006

## **DETERMINA**

1) di nominare la Rag. Arianna Centroni, che ha anche informalmente espresso assenso, per il suo ruolo rivestito nel Settore Finanziario cat. C5 della struttura dell'Ente a responsabile unico del procedimento per l'espletamento di tutti gli adempimenti per la partecipazione a:

- 1.4.4 "Spid CIE" CUP J41F2200293006
- 1.4.5 "Notifiche digitali" CUP J41F22003680006
- 1.4.1 "Esperienza del cittadino" CUP J41F22004120006
- 1.3.1 "PDND" CUP J51F22005870006
- 1.4.3 "pagoPA" CUP J41F22002250006
- 1.4.3 "APP IO" CUP J41F22002260006
- 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD" CUP J41C22000970006

2) Di precisare che, in tutte le fasi della procedura in oggetto, il RUP e DEC è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:

- attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa amministrazione e a quelle contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione;
- provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;
- formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;
- se non è individuato altro organo competente secondo l'ordinamento dell'amministrazione, attestare l'eventuale carenza nell'organico della stazione appaltante di adeguate professionalità sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura, al fine di consentire la nomina della commissione giudicatrice;
- svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

- validare e approvare ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera, con propria determinazione adeguatamente motivata;
  - autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende, nei limiti fissati dal D.LVO 36/2023;
  - svolgere, su delega del soggetto di cui all'articolo 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, i compiti ivi previsti;
  - provvedere alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;
  - trasmettere, al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità tutta la documentazione di riferimento;
  - confermare l'attestazione di regolare esecuzione;
  - predisporre, con riferimento ai compiti di cui all'art. 15, del D.lgs. n. 36/2023, un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, presentare una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate;
  - disporre l'avvio dell'esecuzione del contratto svolgendo un'attività di controllo sulla regolare esecuzione delle opere nel rispetto dei tempi e dei costi secondo le prescrizioni contrattuali.
- 3)** Di comunicare la presente nomina a RUP e DEC all'interessata, la quale provvederà contestualmente a dichiarare per iscritto l'assenza o l'eventuale presenza di una situazione di potenziale conflitto di interessi;
- 4)** Di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Licenza nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 5)** Di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso avanti il competente TAR LAZIO entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 120, comma 2-*bis*, del d.lgs. 104/2010.
- 6)** Di rendere il presente atto immediatamente efficace.